



UNIVERSITÀ DI PARMA

IL DIRETTORE GENERALE

Visti lo Statuto e il Regolamento Generale dell'Università di Parma;
visto il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 recante "Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato", nonché le relative norme di esecuzione;
visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
visto il D.P.R. 24.09.2004 n. 272 recante "Regolamento di disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente, ai sensi dell'articolo 28, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";
visti i CC.NN.LL. relativi al personale dirigente dell'Area Istruzione e Ricerca;
vista la Legge 30.12.2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
vista la Legge 06.11.2012 n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed il relativo "Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020/2022" adottato dall'Università di Parma;
visto il D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfieribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 06.11.2012, n.190";
visto il "Piano Integrato per la gestione del ciclo della Performance 2020-2022. Anno 2020", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. CDA/30.01.2020/4 del 30 gennaio 2020;
richiamato il vigente "Regolamento di Ateneo per l'accesso a tempo indeterminato nel ruolo del personale dirigente e per la definizione delle modalità di conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato", approvato con deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, SA/20-04-2020/49 e CDA/21-04-2020/170, ed emanato con Decreto Rettoriale D. R. D. n. 353/2020, prot. n. 86192 dell'08.05.2020;
viste le nuove "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", approvate con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. CDA/30.07.2020/314, con le quali è stato riconfigurato il complessivo assetto organizzativo dell'Università di Parma;
richiamata la propria Determina Rep. n. 1089/2020, prot. 182773 del 09.09.2020, di indizione di una selezione pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata triennale, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi - ASI dell'Università di Parma [COD. RIF. DIR_0120_ASI];
richiamata, altresì, la propria Determina Rep. n. 1686/2020, prot. 182773 del 17.11.2020, con la quale sono stati approvati gli atti della selezione pubblica sopra indicata, dai quali rileva che è individuata la Dott.ssa Francesca PRUNETI, nata a Firenze il 03.10.1973, quale candidata più rispondente alla posizione dirigenziale da ricoprire; acquisita la dichiarazione di cui all'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 resa della Dott.ssa Francesca PRUNETI in merito all'insussistenza di cause di inconfieribilità e incompatibilità;

d e t e r m i n a

per le motivazioni di cui alle premesse, che costituiscono parte integrante del dispositivo:

1. alla Dott.ssa Francesca PRUNETI, nata a Firenze il 03.10.1973, codice fiscale PRNFNC73R43D612A, è conferito l'incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs 30.03.2001 n. 165, di Dirigente dell'Area Sistemi Informativi;

2. l'incarico dirigenziale di cui sopra è conferito per il periodo 01.12.2020 – 30.11.2023;
3. la Dirigente, nell'espletamento del suo incarico, dovrà assicurare la gestione ed il coordinamento delle attività dell'Area stessa e dovrà perseguire gli obiettivi che gli saranno assegnati annualmente sulla base del sistema di Misurazione e Valutazione della Performance d'Ateneo. L'attività inerente l'incarico dovrà ispirarsi ai principi di buona amministrazione, efficienza, efficacia, trasparenza, correttezza e buona fede, nonché ai principi generali di organizzazione indicati nelle *"Linee generali di organizzazione dell'Ateneo"*;
4. l'incarico comporta l'assunzione dei diritti e dei doveri previsti nelle già citate Linee Generali per le finalità ivi indicate e comunque previsti dalla vigente normativa contrattuale – collettiva e legislativa;
5. la revoca dell'incarico, può essere disposta, con atto scritto e motivato, secondo le procedure previste dai CC.NN.LL. di riferimento e dalla normativa vigente in materia. L'incarico decade, in ogni caso, in relazione alla estinzione del rapporto di lavoro.

Avv. Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Personale Tecnico amministrativo ed organizzazione	Dott. Stefano Ollari